



# Guide d'utilisation de la liste d'attente

---

## Définition

La liste d'attente détermine l'ordre et la priorité que l'enfant pourra accéder à une classe LPCR selon les disponibilités d'un centre.

## Comment fonctionne la liste d'attente à LPCR?

La liste d'attente LPCR possède des priorités qui permettent aux enfants en attente d'entrer dans un de nos programmes dès qu'une place est disponible. Lorsqu'une place est libérée, la première famille concernée sur la liste d'attente sera contactée. Si la première famille refuse cette place dans le programme préalablement choisi, la prochaine famille pourra bénéficier de cette place.

## Une place est disponible. J'ai combien de temps pour confirmer et inscrire mon enfant?

Lorsqu'une place se libère, la famille sera contactée par courriel. Ainsi, cette famille a un délai de **10 jours** pour répondre et compléter l'inscription de son enfant. S'il n'y a pas de réponse de la part de la famille, la place sera perdue. LPCR contactera donc la prochaine famille sur la liste d'attente.

## Comment ajouter mon enfant à la liste d'attente?

Pour ajouter un enfant sur nos listes d'attente:

1. Visitez notre site web: <https://lepetitchaperonrouge.ca/liste-dattente-accueil/>
2. Remplissez le bon formulaire

o

### **OPTION 1 - Vous avez déjà un enfant inscrit sur la liste d'attente**

Votre enfant sera ajouté sous le même courriel que votre enfant déjà inscrit.

o

### **OPTION 2 - Vous n'avez pas d'enfant inscrit sur la liste d'attente**

Un nouveau compte sera créé avec votre courriel

Vous pourrez ajouter un autre enfant par la suite en utilisant l'option 1.



# Guide d'utilisation de la liste d'attente

---

## Comment puis-je retirer mon enfant de la liste d'attente?

Si vous désirez retirer votre enfant de la liste d'attente, veuillez contacter la personne responsable de la liste d'attente: [communication@lpcr.ca](mailto:communication@lpcr.ca)

## Comment vérifier le positionnement de mon enfant?

Afin de connaître le positionnement de votre enfant sur la liste d'attente:

1. Rendez-vous sur notre page de liste d'attente: <https://lepetitchaperonrouge.ca/liste-dattente-accueil/>
2. Sélectionnez l'option 3.
3. Un courriel vous sera envoyé avec le positionnement de votre enfant.

## Quelles sont les priorités de la liste d'attente?

Évidemment, le plus longtemps que votre enfant est inscrit sur la liste d'attente, le plus de chance qu'il aura une place disponible prochainement. Cependant, LPCR possède certaines priorités:

1. Un frère ou une sœur est inscrit à l'un des programmes de notre garderie
2. Transfert d'un centre à l'autre
3. Enfant d'un membre du personnel LPCR
4. Inscrit dans une école en partenariat avec LPCR
5. Enseignants.es des écoles dans lesquelles nous offrons des services de garde

## Entretien de la liste d'attente

Chaque année, un courriel sera envoyé afin de vérifier si vous êtes toujours intéressé à être inscrit sur la liste d'attente et si vous désirez mettre à jour certaines informations.

Pour plus d'information ou pour toutes questions,

[communication@lpcr.ca](mailto:communication@lpcr.ca)