



Poste  
permanent  
à temps partiel

# Nous sommes à la recherche d'un.e éducateur.trice membre de l'OEPE

pour se joindre à notre équipe de Gainsborough.

La corporation Le Petit Chaperon Rouge est un organisme à but non-lucratif offrant des services de garde francophones de hautes qualités dans sept centres à Toronto. Nous prônons le respect, l'entraide, l'épanouissement et l'inclusivité afin de créer un environnement de travail chaleureux et accueillant pour tous.

## QUALIFICATIONS REQUISES

- o ÊTRE MEMBRE DE L'OEPE
- o Posséder un carnet d'immunisation à jour
- o Posséder un certificat de premiers soins à jour
- o Posséder un rapport de vérification des antécédents judiciaires vierge
- o Adhérer à la pédagogie de l'éducation positive
- o Compétences pour le travail en équipe et en autonomie
- o Bonne communication et bonne écoute active
- o Excellente ouverture d'esprit
- o Posséder des connaissances en matière de Lois sur les garderies et sur les critères de la Ville de Toronto
- o Savoir utiliser les programmes informatiques
- o Bonne maîtrise de la langue française parlée et écrite + notions d'anglais

## MANDAT

- o Préparer et mettre en place une combinaison d'activités quotidiennes selon notre projet pédagogique
- o Établir et mener un horaire quotidien comprenant des activités prévues pour les enfants, des soins et des périodes de repos
- o Utiliser des techniques d'observation, mener des questionnements en équipe, pratiquer l'éducation positive en tout temps
- o Organiser la salle, l'équipement et le matériel
- o Participer activement aux activités avec les enfants en intérieur comme en extérieur
- o Établir un lien de confiance et une communication constante avec les familles

## DÉTAILS SUR LE POSTE

- o Lieu de travail: M4M 3C6
- o Nombre d'heure par semaine: Temps partiel
- o Autres: Accès à des avantages sociaux + Rémunération en fonction de la grille salariale en vigueur + Prise de poste dès que possible

## POUR POSTULER

Merci d'envoyer votre candidature à l'adresse suivante :

[gainsborough@lpcr.ca](mailto:gainsborough@lpcr.ca)

et

[direction.generale@lpcr.ca](mailto:direction.generale@lpcr.ca)

Les candidatures seront acceptées jusqu'à ce que le poste soit comblé. Seuls les candidats.es retenus.es seront contactés.es.